

Status tiltak RmR

uke 15-21



Gjennomførte tiltak

1. Selvbetjening
a) Forberedelser

1. Selvbetjening
b) Se reisene

2020

1. Selvbetjening
c) Bekrefte/avbestille

3. Utrede
serviceparametere

2021

1. Selvbetjening
d) Endre

2022-2023

1. Selvbetjening
e) Bestille

2. Brukerstøtte
a) Utrede behov

2. Brukerstøtte
b) Implementere

2024-2025

1. Selvbetjening
f) Digital ledsager

4. Helhetlig pasientforløp
c) Tilgang til innkallinger og godkjenninger

4. Helhetlig pasientforløp
d) Soneinnkalling

4. Helhetlig pasientforløp
b) Bestilling/godkjenning i EPJ

5b. Rekvisisjonspraksis

7. Koordinering av offentlig
betalt persontransport
x) Planlegge testfase

8. Avviksmelding og
oppfølging
a) Felles retningslinjer

6. Drosjemarkedet, anbud
og avtaler
a) Utredning

7. Koordinering av offentlig
betalt persontransport
a) Utrede synergier

En helhetlig
helsetjeneste
(helsenorge.no)

Digital
ledsager

Pasientreiser
felles system for
kommunikasjon/samhandling,
bestilling og planlegging

System



Pasient



Helsepersonell

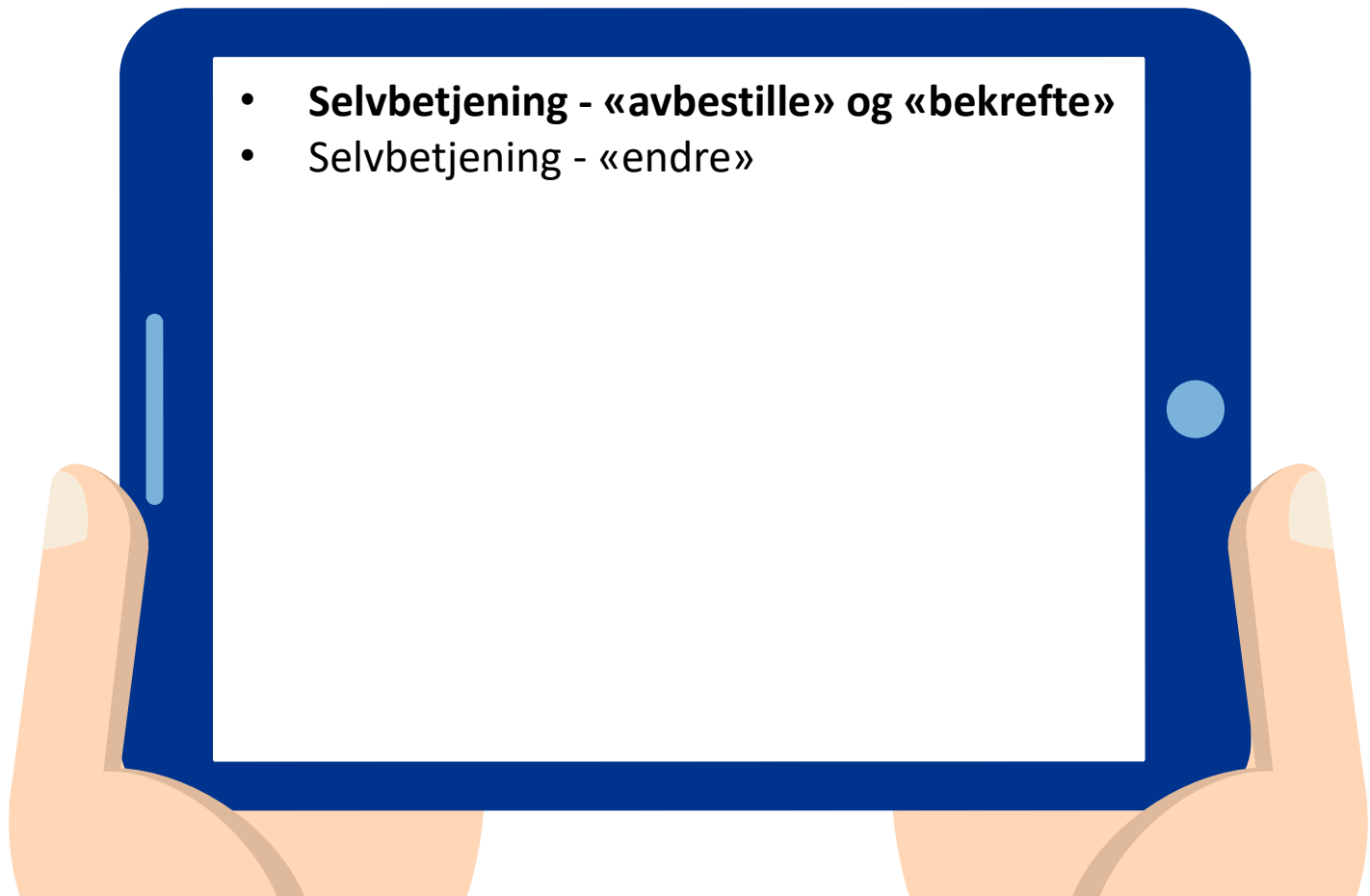


Eier / administrasjon

Selvbetjening



Agenda

- 
- **Selvbetjening - «avbestille» og «bekrefte»**
 - **Selvbetjening - «endre»**

Selvbetjening - Statusrapport

Informasjon		Tiltak	Tiltaksleder	Periode
		Selvbetjening – «avbestille/bekrefte»	David Låås	Uke 15 – 21

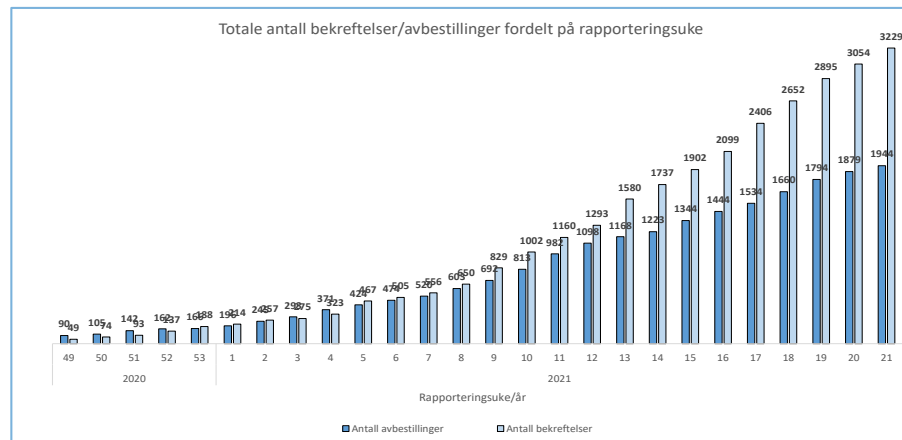
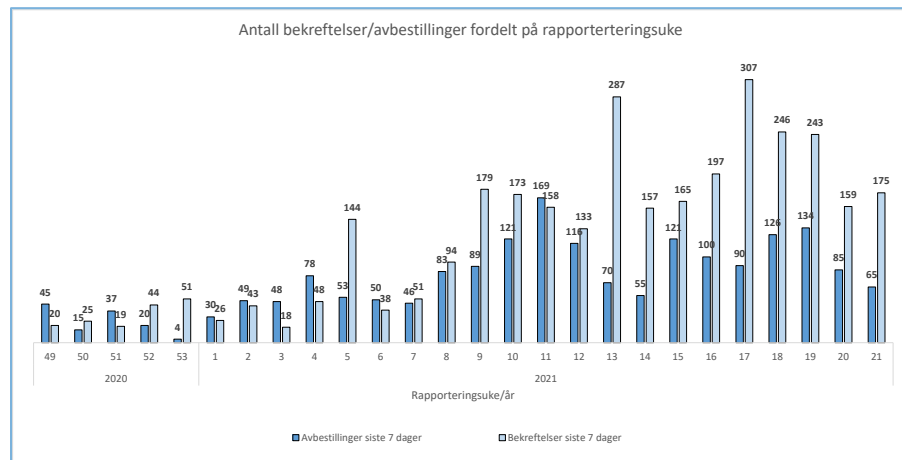
Status milepæler				Status økonomi		😊
ID	Beskrivelse av milepæler	Planlagt ferdig	Lever	Budsjett	Kommentar	
MP1	Kartlegging og analyse	30.11.19	22.11.19	Totalbudsjett for tiltaket: 2,25 MNOK inkl. mva. Tiltaket er levert iht. budsjett.		
MP2	Spesifisering	31.12.19	20.12.19			
MP3	Utvikling og test	30.09.20	28.09.20			
MP4	Oppstart pilotering av løsning	15.10.20	29.10.20			
MP5	Utrulling nasjonalt	15.02.21	15.02.21			

Status fremdrift		😊
Hva er gjort siden forrige rapportering?	Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	Risiko/avhengigheter
- Fulgt opp løsningen for «avbestill» og «bekreft» i produksjon etter lansering den 15.2. - Dialog og oppfølging med kompetansegruppe PRK. Gjennomført to møter i kompetansegruppe PRK den 22.4 og 20.5 med status, avklaringer og oppfølging etter nasjonal lansering. Arbeidet med mulige løsninger for å kunne avbestille og bekrefte flere statuser. - Gjennomført aktiviteter i informasjons- og opplæringsplan. - Ukentlig oppfølging med NHN (helsenorge.no) med tanke på utvikling og lansering på helsenorge.no.	- Oppfølging av «avbestille» og «bekreft» i produksjon. - Videre dialog og oppfølging med kompetansegruppe PRK. - Gjennomføre gjenstående aktiviteter i informasjons- og opplæringsplan. - Release av helsenorge.no den 8. juni – Mulighet for å avbestille tur/retur samtidig.	Det er etablert samhandling og koordinering på tvers av pågående aktiviteter/tiltak.

Selvbetjening – status

«avbestille» og «bekrefte»

- Nasjonal lansering - 15. februar
- Status den 26.5:
 - Antall avbestilte reiser: 1944 (7.04.21: 1223)
 - Antall bekreftede reiser: 3229 (7.04.21: 1737)
- En feil i produksjon i forbindelse med avbestilling av retur (JIRA saknr: SB-313)
- Resultatene publiseres også på intranett under «Statistikk» på <https://intranett.pasientreiser.no/intranett/med-rekvisisjon/tiltak/paagaende-tiltak/selvbetjeningsloesning>



Agenda

- Selvbetjening - «avbestille» og «bekrefte»
- **Selvbetjening - «endre»**

Selvbetjening - Statusrapport

Informasjon		Tiltak		Tiltaksleder	Periode							
		Selvbetjening – «endre»		David Låås	Uke 15 – 21							
Status milepæler				Status økonomi	😊							
ID	Beskrivelse av milepæler	Planlagt ferdig	Lever	Budsjett	Kommentar							
MP1	Kartlegging og analyse	15.12.20	17.12.20	Totalbudsjett for tiltaket: 4,8 MNOK inkl. mva. Periodisering Kostnader så langt: <table><tr><td><u>Plan/budsjett</u></td><td><u>Virkelig</u></td><td><u>Avvik</u></td></tr><tr><td>1 550 000</td><td>1 385 000</td><td>-165 000</td></tr></table>	<u>Plan/budsjett</u>	<u>Virkelig</u>	<u>Avvik</u>	1 550 000	1 385 000	-165 000	Status økonomi er per utgangen av april 2021. Budsjettavvik skyldes underforbruk ift ressurser hos NHN. Forventer at «MP3 – Utvikling og test» ender på budsjett. Underforbruket er noe redusert ift. forrige rapportering.	
<u>Plan/budsjett</u>	<u>Virkelig</u>	<u>Avvik</u>										
1 550 000	1 385 000	-165 000										
MP2	Spesifisering	15.02.21	11.02.21									
MP3	Utvikling og test	31.08.21	NA									
MP4	Oppstart pilotering av løsning	01.09.21	NA									
MP5	Utrulling nasjonalt	01.11.21	NA									
Status fremdrift				😊								
Hva er gjort siden forrige rapportering?				Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	Risiko/avhengigheter							
- Ukentlig oppfølging med NHN (helsenorge.no) med tanke på utvikling av helsenorge.no. - Dialog og oppfølging med arbeidsgruppe, kompetansegruppe PRK og brukerutvalg. - Fortsatt utvikling og test (iht. MP3) med implementering av API og endringer i rekvisisjonstjenesten.				- Fortsette utvikling og test (iht. MP3) innenfor «endre». - Ukentlig oppfølging med NHN (helsenorge.no) med tanke på utvikling av helsenorge.no. - Videre dialog og oppfølging med arbeidsgruppe, kompetansegruppe PRK og brukerutvalg. - Løse oppslag av folkeregistret adresse.	- Risiko knyttet til tilgang til ressurser hos NHN (helsenorge.no). Fått bekreftet tilgjengelighet på ressurser til MP3 fra NHN. Risiko redusert. - Risiko for at endre adresse må utsettes noe i forhold til MP3. - Ingen avhengigheter p.t. til ressurser utover de som inngår i kompetansegruppene. - Det er etablert samhandling og koordinering på tvers av pågående aktiviteter/tiltak.							

Serviceparameter



Statusrapport

Informasjon		Tiltak		Tiltaksleder	Periode
		Utrede serviceparametere		Roy Smelien	Uke 15 - 21

Status milepæler			
ID	Beskrivelse av milepæler	Planlagt ferdig	Levert
MP1	Kartlegging	30.11.19	30.11.19
MP2	Forslag nasjonale serviceparametere	01.03.21	01.03.21
MP3	Plan for implementering	01.03.21	01.03.21

Status økonomi			😊
Budsjett		Kommentar	
Totalbudsjett for tiltaket: 0,05 MNOK inkl. mva.			
Periodisering			
Kostnader så langt:			
Plan/budsjett	Virkelig	Avvik	
40 000,-	26 000,-	- 14 000	

Status fremdrift		😊
Hva er gjort siden forrige rapportering?	Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	Risiko/avhengigheter
Gjennomført to møter med HSØ for gjennomgang av innspill.	Behandling i styret til Pasientreiser HF.	
Innspillene har deretter vært gjennomgått i arbeidsgruppen over to møter og deretter et møte med kompetansegruppen.	Videre forankring og igangsette nødvendig arbeid for oppstart.	
Utvidelse av logg og nødvendig oppdatering av dokumenter.		

Ny rekvisisjonspraksis



Informasjon	Tiltak	Tiltaksleder	Periode
	Ny rekvisisjonspraksis	Hilde Holt	Uke 15-22

Status milepæler			
ID	Beskrivelse av milepæler	Planlagt ferdig	Levert
MP1	Etablere arbeidsgruppe	30.01.21	30.01.21
MP2	Utarbeide en detaljert plan for gjennomføring av tiltaket	20.02.21	20.02.21
MP2	Beskrive dagens utfordringer på bakgrunn av vurderinger gjort i utredningen RMR	01.04.21	(05.04.21)
MP3	Utarbeide forslag til ny rekvisisjonspraksis i tråd med målbildet	10.12.21	
MP4	Beskrive forventede kvalitative og kvantitative gevinster	10.12.21	

Status økonomi	😊
Budsjett	Kommentar
Totalbudsjett for tiltaket: 3.5 MNOK	
Periodisering Kostnader så langt: <u>Plan/budsjett</u> <u>Virkelig</u> <u>Avvik</u>	

Status fremdrift		
Hva er gjort siden forrige rapportering?	Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	Risiko/avhengigheter
• I arbeidsgruppen og mellom møtene arbeides det nå med konkrete endringsforslag til rekvisisjonspraksis, og det jobbes med å kartlegge omfanget av pasienter/rekvisisjoner som de enkelte forslagene vil omfatte (så langt det faktisk er mulig). • Vi har sortert og renskrevet utfordringer fra prosesskartleggingen. For utfordringer knyttet til rekvisisjonspraksis er arbeidet med å sette opp omfang (i den grad det er mulig) knyttet til de ulike utfordringene påbegynt og pågår nå. Utfordringer som skal sendes til andre organ/enheter i Pasientreiser er ferdig renskrevet og lastet opp i Confluence. • Kompetansegruppe for behandlerorganisasjoner er delvis på plass og første møte er avholdt. Det arbeides videre med å få inn flere representanter fra spesialist- og primærhelsetjenesten, samt en sykepleier. • Avholdt 4 møter med arbeidsgruppen (1 ekstra møte), 1 møte med kompetansegruppe for brukere, 1 møte med kompetansegruppe for pasientreisekontor og 1 møte med kompetansegruppe for behandlere. • Deltatt i 2 møter med Utvidet samarbeidsforum og regionalt ledernettverk HSØ.	• Be om innspill og konkrete endringsforslag til rekvisisjonspraksis fra arbeidsgruppens medlemmer som de skal arbeide med frem mot neste møte i arbeidsgruppen. • Arbeide videre med konkretisering av påbegynte endringsforslag. Få på plass usikkerhetsmomenter/avklaringsbehov. • Videre arbeid med å få på plass omfang (i den grad det er mulig) knyttet til de konkrete utfordringene identifisert gjennom prosesskartlegging. • Vurdere gevinstpotensial i forslagene • Planlegging og avklaring av hvordan sluttleveransen skal se ut (format o.l.).	• Deltakere til kompetansegruppe for behandlerorganisasjoner er på plass, samtidig er det utfordringer med å finne representasjon fra enkelte grupper, og noen fagforeninger /organisasjoner som er kontaktet for bistand til å finne representanter har takket nei til å bistå oss med dette. • Få gode tall som belyser utfordringene på best mulig måte. Ikke sikkert det finnes tallgrunnlag til å belyse omfanget av alle utfordringene. • Medlemmene i arbeidsgruppen har ulike innfallsvinkler og ønsker for arbeidet som gjennomføres, noe som kan forsinke fremdriften.



